

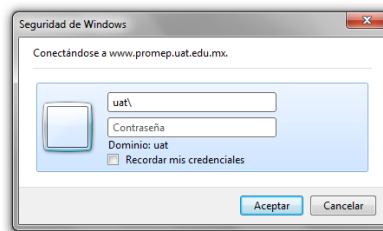
Universidad Autónoma de Tamaulipas

Estímulo al Desempeño del Personal Docente



Estimado profesor, la Universidad Autónoma de Tamaulipas pone a su disposición el Sistema de Registro de sus actividades para la evaluación del Estímulo al Desempeño del Personal Docente (ESDEPED).

Para poder ingresar a la aplicación se necesitan los datos de correo electrónico de UAT,



Se debe anteponer la palabra uat seguida por la diagonal invertida \ (alt + 92) y el nombre de usuario: uat\aperez usando la contraseña que habitualmente usa para ingresar a su correo UAT.

La aplicación está basada en los conceptos que indica el formato R-RS-01-05-02.

Por lo tanto, el primer rubro a considerar es el Grado Académico (Máximo 100 Puntos), el sistema cuenta con un registro predeterminado que indica el grado académico del profesor, si su grado académico es diferente al que se indica en el sistema, el procedimiento para indicarlo sería el siguiente:

Seleccione el nivel a indicar

Máxim Obtenidos	Indicador
30	Licenciatura
40	Pasante de Maestría
60	Maestría
80	Candidato a Doctor
100	Doctorado

*El nivel registrado que tenemos de usted es: Maestría

Presione el botón registrar

Proceda a hacer el llenado de la información.

Formulario de registro de información personal. Campos: Nivel (Doctorado), Programa, Escuela, Obtencion, Área (Ciencias Agropecuarias), Adjuntar Archivo (seleccionado). Botones: Examinar, ACEPTAR, REGRESAR. Límite de 1 MB Máximo.

* La casilla de “Adjuntar Archivo” deberá estar seleccionada cada vez que quiera actualizar el archivo a enviar, si solo quiere editar la información de los datos solicitados, deberá estar desactivada.

El segundo aspecto a indicar es la actividad docente (Máximo 115 Puntos), para desplegar cada una de las pantallas de las actividades a evaluar, debemos seleccionar de la lista desplegable dicha actividad

Pantalla de selección de actividad docente. Título: ESTIMULO AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE. Lista desplegable: Actividad Docente (Máximo 115 puntos). Opciones: Grado académico (Máximo 100 puntos), Actividades Docentes (Máximo 115 puntos), Investigación (Máximo 115 puntos), Tutorías (Máximo 115 puntos), Cuerpos Colegiados (Máximo 115 puntos), Dedicación a la Docencia (Máximo 200 puntos). Botón: REGISTRAR.

El procedimiento para cada una de estas actividades es muy similar, seleccionamos el indicador a registrar con el radio botón en la parte izquierda y posteriormente oprimimos el botón “registrar”

Detalle de selección de actividad docente. Lista de actividades con radio botones y botón REGISTRAR. Seleccionada: Cursos de actualización disciplinaria con evaluación (Constancia) 5 puntos por curso, máximo 2 /año.

Como para cada indicador es posible hacer más de un registro, esta acción nos llevará a otra página donde podemos hacer una lista de los indicadores del mismo tipo.

Actividad: ABREGO ALMAZAN DEMIAN

Indicador: Cursos de actualización disciplinaria con evaluación (Constancia) 5 puntos por curso, máximo 2 /año

Indicador	Titulo	Fecha	Archivo
-----------	--------	-------	---------

Podemos ver los comandos de “Agregar”, “Modificar”, “Eliminar”, “Adjuntar” y “Regresar”

Para este ejemplo hemos tomado la actividad de cursos de actualización, presionamos el comando “Agregar”, nos lleva a la plantilla donde agregaremos información general de este indicador, como lo son en este ejemplo el título del curso tomado, una breve descripción del mismo, la institución donde se tomó, la fecha en la que concluyó el mismo, al posesionarnos en el control de fechas bastará que iniciemos la captura sin los signos de diagonal “/”, el sistema los proporciona en forma automática, si deseamos ingresar por ejemplo el dos de febrero del 2010, introduciremos de manera continua “02022010”.

ESTIMULO AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE PROMEP - UAT

ABREGO ALMAZAN DEMIAN

Tipo de Actividad: Cursos de actualización disciplinaria con evaluación (Constancia) 5 puntos por curso, máximo 2 /año

Propósito:

Titulo:

Descripción:

Institución:

Elaboración:

Dirección Electrónica:

Una vez terminada la captura, presionamos el botón de “Aceptar” para guardar el registro.

Si deseamos modificar, eliminar o adjuntar, debemos seleccionar el registro dando clic en el radio botón de selección

ESTIMULO AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE PROMEP - UAT

ABREGO ALMAZAN DEMIAN

Actividad:

Indicador: Cursos de actualización disciplinaria con evaluación (Constancia) 5 puntos por curso, máximo 2 /año

Indicador	Titulo	Fecha	Archivo
<input type="radio"/> C. Actualización	Curso numero uno de actualización	02-Feb-10	

Posteriormente seleccionar la acción que deseamos realizar.

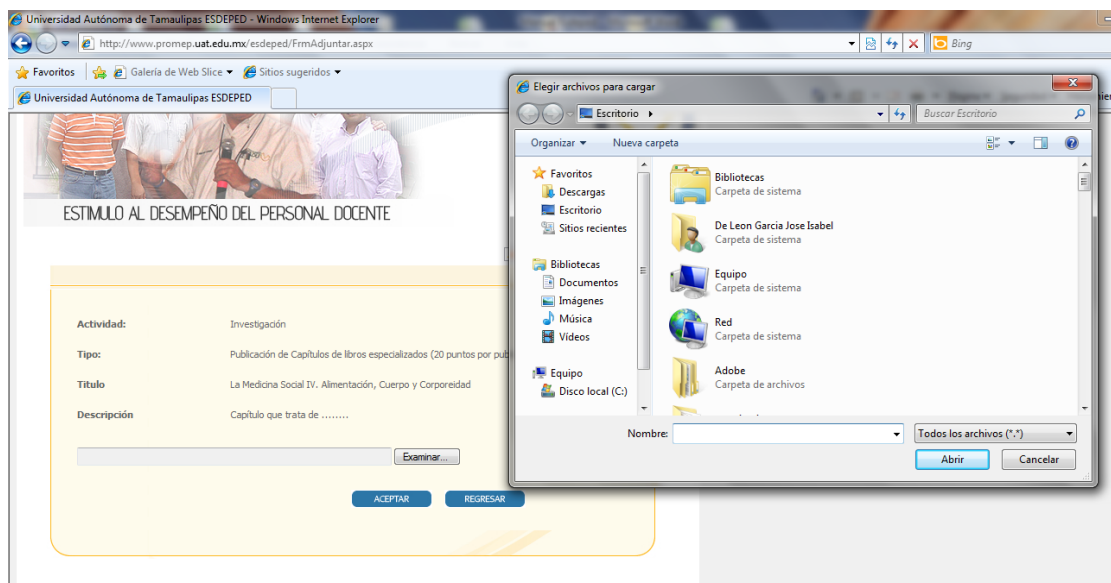
El botón de modificar nos lleva a la misma plantilla de captura para modificar los datos que han sido introducidos.

El botón de elimina nos desplegará una confirmación de que en realidad deseamos quitar ese registro.

Ahora bien para adjuntar el comprobante digitalizado, es necesario seleccionar nuevamente el registro y presionar el botón de adjuntar.

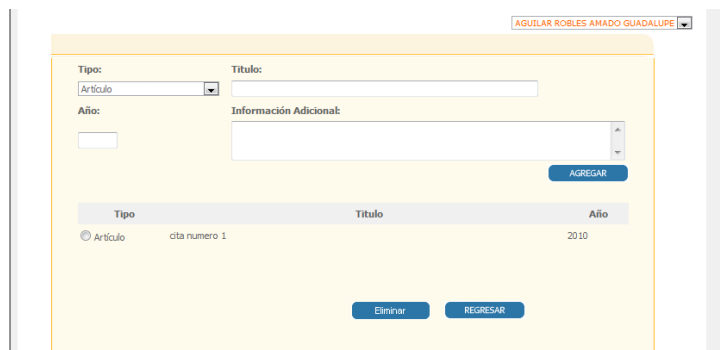


Nos presentará una pantalla indicándonos información básica del producto a comprobar, damos clic en el botón de examinar, es necesario recalcar aquí que cada comprobante no deberá medir más de 1 MB.



Para la actividad de investigación, uno de los indicadores es el registro de citas, para ello seleccionando cualquier indicador de esta actividad, nos aparecerá el comando de registro de citas.

Debemos nuevamente seleccionar el radio botón correspondiente y presionamos el botón de Resumen de Citas, donde el sistema nos pide una serie de datos para registrar todas aquellas ocasiones que ha sido citado nuestro producto de investigación.



The screenshot shows a web interface for adding a citation record. At the top right, there is a dropdown menu with the name "AGUILAR ROBLES AMADO GUADALUPE". The form contains the following fields:

- Tipo:** A dropdown menu with "Artículo" selected.
- Título:** A text input field.
- Año:** A text input field.
- Información Adicional:** A text area.

Below the form is a table with the following structure:

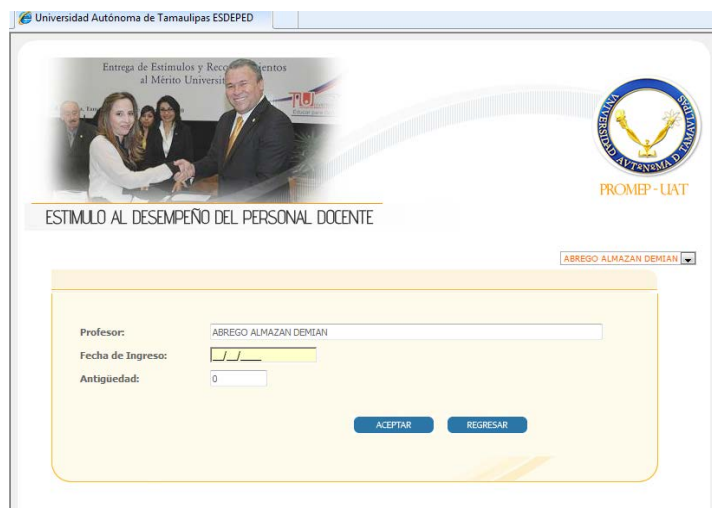
Tipo	Título	Año
<input checked="" type="radio"/> Artículo	cita numero 1	2010

At the bottom of the form are two buttons: "Eliminar" and "REGRESAR".

El sistema irá generando la lista de citas sobre el producto que hayamos seleccionado.

Para quitar algún registro de citas, seleccionamos la cita de la lista correspondiente y presionamos el botón de "Eliminar"

Para el rubro de permanencia, deberá indicar su fecha de ingreso a la universidad.



The screenshot shows a web interface for adding a teacher's record. At the top, there is a banner for "Entrega de Estímulos y Reconocimientos al Mérito Universitario" and the logo of "UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE TAMAULIPAS PROMEP - UIAT". Below the banner, there is a dropdown menu with the name "ABREGO ALMAZAN DEMIAN". The form contains the following fields:

- Profesor:** A text input field with "ABREGO ALMAZAN DEMIAN" entered.
- Fecha de Ingreso:** A date input field with a yellow background.
- Antigüedad:** A text input field with "0" entered.

At the bottom of the form are two buttons: "ACEPTAR" and "REGRESAR".

Sistema de Registro de actividades para la evaluación del Estímulo al Desempeño del Personal Docente (ESDEPED).